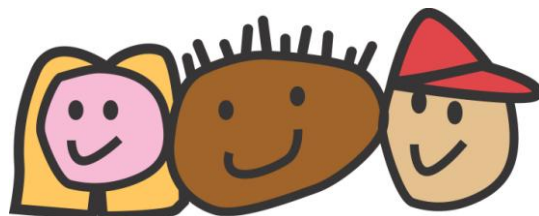


Schoolgids
van
openbare basisschool

Dr. Willem Drees



Waar ieder kind uniek is!



Dr. W. Dreesschool 190Y
Kinderkamp 7
6825 JA Arnhem
Tel. 026-3611134
Email: directie@dreesschool.nl
Website: www.dreesschool.nl

Inhoudsopgave

	Een woord vooraf	3
1	Onze school	4
2	Waar de school voor staat	5
3	De organisatie van ons onderwijs	9
4	De zorg voor de kinderen	14
5	De leraren	19
6	De ouders	21
7	De ontwikkeling van het onderwijs in de school	25
8	De resultaten van ons onderwijs	27
9	Regeling school- en vakantietijden	28-Bijlage
10	Namen en adressen	32-Bijlage



*Een woord
vooraf*

Beste ouders,

In deze schoolgids vindt u een schat aan informatie over de Dr. Willem Dreesschool, een openbare basisschool in de wijk Presikhaaf. Naast praktische zaken als: het overblijven van kinderen tussen de middag, de samenstelling van het team, de groepsindeling, de schoolarts en de schooltijden, komen veel algemene zaken aan de orde, zoals de uitgangspunten en doelstellingen van het openbaar onderwijs. Ook zullen wij u de visie van de school voorleggen. Daarnaast is ook plaats ingeruimd voor regels waaraan u en wij ons moeten houden.

De gids geeft al met al een goede indruk van wat u van ons kunt verwachten, wij van u verwachten en wat wij voor uw kinderen kunnen betekenen.

Kortom een handig naslagwerkje voor alle ouders die nu kinderen hebben op onze school, maar zeker ook voor al die ouders die nog op zoek zijn naar een goede school voor hun kinderen.

Deze schoolgids hebben wij gemaakt in samenwerking met ouders en het bestuur van onze school. De Medezeggenschapsraad heeft ingestemd met de inhoud van de schoolgids.

Als u suggesties hebt voor aanvullingen of verbeteringen, dan horen wij dat graag van u. Maar vooralsnog wensen wij u veel leesplezier toe.

Het team van de Dr. W. Dreesschool.



1 Onze school*Adres*

1.1 De Dr. Willem Dreesschool
School voor openbaar basisonderwijs
Kinderkamp 7
6825 JA Arnhem

Tel. 026 - 3611134

E-mail

directie@dreesschool.nl

Website:

www.dreesschool.nl

Directie

Mevr. Karin Albers (directeur)

*De naam***Dr. W. Drees (Sr.)**

De Dr. W. Dreesschool is vernoemd naar Willem Drees (Sr.). Na de oorlog was hij tot 1948 minister van sociale zaken. Van 1948 tot 1958 was hij minister-president. Willem Drees (Sr.) werd het symbool van de wederopbouw, van een regering van sociale gerechtigheid. In 1968 opende hij persoonlijk onze school.

De openbare Dr. W. Dreesschool is de buurtschool voor de wijk Presikhaaf-Oost.

De school is gevestigd aan de Kinderkamp 7.

In de schooljaren vanaf 2007 heeft de school een metamorfose ondergaan. De school is in een eigentijds jasje gestoken, waarbij veel aandacht is besteed aan veiligheid, hygiëne, werkomgeving van kinderen en digitale leeromgeving.

De school is gemakkelijk bereikbaar met het openbaar vervoer.



2.0 Waar de school staat.

Uitgangspunten 2.1 **Uitgangspunten, prioriteiten**

Het onderwijs op de Dr. W.Dreesschool is bestemd voor kinderen van 4 jaar tot 14 jaar. Het doel van ons onderwijs is een goede intellectuele vorming in een school waar kinderen zich prettig voelen. Daarnaast schenken wij veel aandacht aan gesprek, zelfstandig werken, normen en waarden, Samenwerkend Leren, Kaleidoscoop in de kleutergroepen, taal- en leesonderwijs.

Wij werken bij ons op school met jaargroepen. Dat betekent dat de kinderen het grootste gedeelte van de dag doorbrengen in een groep met kinderen van dezelfde leeftijd. De kleuters zitten in gemengde groepen, “oudste” en “jongste” kleuters zitten in één groep. Binnen de groepen is er tijd voor het werken naar eigen aanleg en tempo. De missie die de school geformuleerd heeft:

‘Dr. Willem Dreesschool, waar ieder kind uniek is’.

De Dr. W. Dreesschool is een openbare basisschool voor kinderen van 4 tot en met 12 jaar, ongeacht ras, godsdienst of sociaaleconomische achtergrond, aan wie wij passend onderwijs kunnen bieden.

We willen een school zijn waar ieder kind zich veilig voelt en waar je jezelf mag zijn. Wij willen ons onderwijs afstemmen op individuele verschillen zodat ieder kind zich optimaal kan ontwikkelen. In ons onderwijs houden we rekening met de basisbehoeften van kinderen; competentie, relatie en autonomie. We vinden het belangrijk dat kinderen met plezier naar school gaan.

Wij gaan er vanuit dat ieder kind kan en wil leren. Wij zien het als onze taak om de leeromgeving zo uitdagend te maken dat alle kinderen optimale kansen krijgen om zich te ontwikkelen op cognitief, motorisch, sociaal emotioneel en creatief gebied. We leren kinderen bewust zelfstandig te zijn. In onze school is ruimte om samen te werken en samen te leren.

Samenwerking met ouders vindt het team van de Dr. Willem Dreesschool belangrijk.

Door betrokkenheid en afstemming met ouders willen we de ontwikkelingskansen van kinderen vergroten. De school wil tevens met partners in de wijk samenwerken om ons onderwijs te versterken.

Een samenleving die multicultureel is vraagt om een school die hier op afstemt. De samenstelling van leerlingpopulatie op onze school is een afspiegeling van de vele nationaliteiten die in de wijk Presikhaaf wonen. De aandacht die wij besteden aan de verschillende culturele achtergronden van kinderen, zien wij als een verrijking.

De Dr. Willem Dreesschool wil een lerende organisatie zijn, we leren met en van elkaar, waarin het ‘ons blijven ontwikkelen’, centraal staat.



Vanuit dit beeld hebben we onze missie geformuleerd voor de jaren 2008-2012. Als het gaat om onderwijsontwikkeling zijn de volgende aandachtspunten leidraad voor de komende jaren:

- Veel aandacht voor taal / lezen
- Woordenschaataanbod en de didactische aanpak hiervan
- Consolideren van in gang gezette ontwikkelingen zoals Kaleidoscoop en Samenwerkend leren
- Missie en visie ontwikkelen ten aanzien van de sociaal-emotionele ontwikkeling
- Uitbreiden van in gang gezette ontwikkelingen als het gaat om de uitdagende leeromgeving waaronder de digitale leeromgeving
- Werken met het directe instructiemodel
- De zorgstructuur waaronder het omgaan met verschillen tussen leerlingen
- Samenwerken met ouders consolideren en vergroten.

Om de onderwijsontwikkeling te realiseren, vraagt dit ontwikkeling van vaardigheden en competenties van de leerkrachten.

Als het gaat om strategische ontwikkeling, maakt de school de volgende keuze:

- PR beleid ontwikkelen.
- Ouders in de wijk interesseren voor onze school
- Oriëntatie op brede school ontwikkeling

Het openbaar karakter

2.2 Een openbare school

De Dr. W. Dreesschool is een openbare school. Een openbare school is een school voor iedereen. Op onze school wordt géén onderscheid gemaakt naar levensovertuiging, godsdienst of afkomst. Kinderen, ouders, leerkrachten, met welke achtergrond dan ook, mogen er vanuit gaan dat zij zich bij ons op school gerespecteerd en thuis voelen. Dat is ook één van de uitgangspunten van ons onderwijs.

Op school besteden wij dan ook nadrukkelijk aandacht aan de uiteenlopende levensbeschouwelijke opvattingen, denkbeelden en meningen. Met als uitgangspunt gelijkwaardigheid en verdraagzaamheid, leren kinderen bij ons met elkaar en over elkaar. En dat alles uiteraard met respect voor elkaars culturele achtergrond, identiteit en authenticiteit.

Tolerantie, respect, vertrouwen en solidariteit. Het zijn in onze samenleving belangrijke waarden. Waarden waarmee wij de kinderen nadrukkelijk leren om te gaan. Leren is immers meer dan alleen het aanleren van rekenen, lezen en schrijven.

Dat het hierbij niet om loze kreten gaat, kunt u zien aan de manier waarop wij op school omgaan met de kinderen, met de ouders en met elkaar. Daarnaast zult u onze ideeën ook terug vinden in de lessen en de keuze van het lesmateriaal.

Zo maken wij met elkaar - kinderen, ouders en leerkrachten - van onze school een levendige en kleurrijke school. Net zo kleurrijk en levendig als de samenleving.



2.2.1. Actief burgerschap

In het openbaar onderwijs beschouwen wij de school als maatschappij in het klein; een proeftuin voor het leven. Wij leren de kinderen zich te ontwikkelen tot actief burgerschap. Onder actief burgerschap in de leeromgeving die de school wil zijn verstaan wij:

- Actieve betrokkenheid, mee willen doen, er bij willen horen.
- Bewust zijn van je gedrag en daar de verantwoordelijkheid voor nemen.
- Denken in overeenkomsten en niet in verschillen.
- Initiatieven nemen in het leveren van een bijdrage aan het welzijn van anderen.
- Vertrouwen hebben in jezelf en de ander.
- Weten dat je voor de ander iets kan betekenen en er plezier aan beleven dat te doen.
- Erkennen dat iedereen er toe doet; niemand buitensluiten.
- Nieuwsgierig zijn naar wat de ander beweegt door de dialoog aan te gaan.
- Willen, kunnen en durven luisteren.
- Aangeven van je eigen grenzen zonder over die van de ander heen te gaan.

2.3 Van het bestuur

Als bestuur maken wij graag van de gelegenheid gebruik om u op deze plaats iets meer te vertellen over ons zelf.

Zoals u wellicht weet heeft iedere school een bestuur. Dat bestuur benoemt bijvoorbeeld leraren en verdeelt het geld van de rijksoverheid over de scholen die onder dat bestuur vallen.

De Dr. W.Dreesschool is een openbare school. Normaal gesproken vallen alle openbare scholen onder het gemeentebestuur. Het gemeentebestuur (de gemeenteraad) is dan tevens schoolbestuur. Maar net als in veel andere gemeenten heeft Arnhem voor een andere vorm van bestuur gekozen. Het gemeentebestuur heeft zijn bevoegdheden - zeg maar de algemene leiding - overgedragen aan een zogenaamde bestuurscommissie. Deze commissie bestaat uit zeven leden. Het gaat daarbij om mensen die zich op een of andere manier betrokken voelen bij het openbaar onderwijs in Arnhem. De leden van deze commissie besturen het openbaar onderwijs alleen op hoofdlijnen.

In de praktijk is een zogenoemd 'centraal management' verantwoordelijk voor de dagelijkse leiding, ofwel het dagelijkse bestuur. Dit centraal management bestaat uit twee personen en wordt ondersteund door een klein stafbureau.

Bestuurscommissie, centraal management en alle openbare scholen vormen samen één grote organisatie. De naam van deze organisatie (voor openbaar primair onderwijs, zoals het officieel heet) is: De Basis.

In het algemeen zult u niet al te veel met De Basis te maken hebben. Het directe aanspreekpunt voor u is immers de directie en natuurlijk de leerkracht van de groep van uw kind.

Door te kiezen voor openbaar onderwijs, kiest u (of hebt u gekozen) voor kwalitatief goed onderwijs, zowel in pedagogisch als didactisch opzicht. Als bestuur zullen wij bevorderen dat het onderwijs zo goed mogelijk inspeelt op de mogelijkheden van uw kinderen. Daarbij proberen wij scholen zoveel mogelijk aan te laten sluiten bij nieuwe ontwikkelingen en inzichten.

Als bestuur hechten wij ook aan maatschappelijke waarden en normen. Wij vinden het dan ook belangrijk dat op onze scholen aandacht wordt besteed aan de ontwikkeling van normen- en waardenbesef.



Omdat een school een belangrijke plaats in de wijk inneemt, zullen wij een goede samenwerking op wijkniveau eveneens stimuleren. Hetzelfde geldt uiteraard voor de samenwerking tussen school en ouders/verzorgers. Als schoolbestuur staan wij kortom garant voor een optimale ontwikkeling van uw kind. Wij wensen alle leerlingen en hun ouders een prettige tijd op de Dreesschool.



3 De organisatie van ons onderwijs

Hoe werken wij? 3.1 De organisatie van de school

In de kleuterbouw zitten de jongste en de oudste kleuters bij elkaar in een groep. Daarna volgen de groepen 3 t/m 8. In de kleutergroepen wordt gewerkt op een specifieke werkwijze: Kaleidoscoop. Wat deze werkwijze inhoudt, wordt in een aparte brochure de ouders van de kleutergroepen en in aanmeldingsgesprekken nieuwe ouders uitgelegd. Daarnaast wordt er gewerkt aan de hand van thema's.

Scholen zijn niet vrij in de aanpak van de verschillende schoolvakken. De overheid stelt hieraan eisen in de vorm van kerndoelen. Onze school werkt vooral in groep 3 t/m 8 met leerling-boeken en verwerkingsboekjes die samen een methode voor vakgebieden taal en rekenen vormen. Voor het zaakvakonderwijs zien wij kinderen als ondernemers bij het construeren van nieuwe kennis en het ontdekken van de wereld om hen heen. Dit vraagt een nieuwe werkwijze. Het zal gericht zijn op de betekenisvolle omgeving. Alle methoden die wij op school gebruiken zijn van recente datum.

In de groepen houden wij rekening met verschillen in aanleg en tempo tussen de kinderen. Leerlingen die specifieke hulp nodig hebben krijgen extra begeleiding binnen de groep. Dit alles gaat uiteraard in overleg met de betrokken ouders. Daarnaast vinden wij differentiatie in samenwerken erg belangrijk. Immers we leren met en van elkaar. Zo leren wij kinderen beslissingen te nemen ten aanzien van hun eigen werk en werkhouding.

Tijdens een aantal momenten wordt het klassenverband doorbroken, zoals bij de maandvieringen, sportdag en het schoolreisje. Ook zijn er activiteiten in school waar kinderen klassendoorbekend werken, zoals in de Keuzecursus en tijdens het tutorlezen.

Wie werken er in de school?

3.2 De samenstelling van het team

De **directie** van de school bestaat uit de directeur en adjunct directeur, die samen de leiding van de school verzorgen.

De **groepsleerkrachten** hebben de verantwoording voor de groep. De **groepsassistenten** bieden ondersteuning in alle groepen.

Daarnaast zijn er leraren die specifieke taken hebben zoals de **Intern begeleider** en de **plusleerkracht**.

De **vakleraar gymnastiek** verzorgt één keer per week de gymlessen in drie groepen.

Directie en onderwijzend personeel krijgen bij hun werk ondersteuning van een **administratief medewerker** en een **conciërge**.

Wat doen de kinderen?
Lezen

3.3 Basisvaardigheden (lezen, schrijven, taal en rekenen)

Leren lezen vinden wij een van de belangrijkste dingen die een kind op school leert. In de kleutergroepen werken de kinderen veel met ontwikkelingsmateriaal, worden verhalen voorgelezen, versjes geleerd en maken de kinderen kennis met letters en klanken. Zo leggen we de basis voor het aanvankelijk leesonderwijs, waar we in groep 3 mee starten. Het aanvankelijk lezen neemt een centrale plaats in omdat dat het fundament voor alle verdere ontwikkelingen is. Als kinderen de leesteknik onder de knie hebben, krijgen ook andere leesvormen (bijvoorbeeld begrijpend lezen en groepslezen) de aandacht, maar we blijven aandacht besteden aan de leesteknik tot en met groep 8.

We proberen het leesplezier van de kinderen te bevorderen door kennismaking met verschillende soorten boeken, het inrichten van een schoolbibliotheek, excursies naar de bibliotheek Presikhaaf, aandacht voor de Kinderboe-



kenweek, leesprojecten van de bibliotheek, boekenkringen, bibliotheekbus, enz.

Om de leesontwikkeling van uw kind goed te volgen gebruiken we het protocol leesproblemen en dyslexie. We signaleren hiermee tijdig leesproblemen en nemen dan gepaste maatregelen. Zo zijn er leerlingen die hulp krijgen d.m.v. tutorlezen. Een kind dat verder is met zijn lezen helpt dan een kind die extra leeshulp nodig heeft. De leerlingen worden hier speciaal in getraind.

Daarnaast gebruiken wij het Leerlingvolg Systeem van CITO om de vorderingen over de gehele schoolloopbaan in beeld te krijgen.

Schrijven

In de kleutergroepen zijn de kinderen ongemerkt bezig met vele vooroefeningen op het schrijven: verven, bordtekenen, tekenen met krijt, enz. Later komen op een speelse manier allerlei schrijfpatronen aan de orde. Dit zijn allemaal voorbereidingen voor het eigenlijke schrijfonderwijs. In groep 3, 4, 5 en 6 worden de grondbeginselen aangeleerd: letters, hoofdletters en cijfers. Wij leren de kinderen een lichthellend aan elkaar geschreven handschrift aan. In de groepen 7 en 8 besteden de leerkrachten aandacht aan andere vormen van schrijven, zoals aan blokschrift en sierschrift. Het opvoeren van de schrijfsnelheid is in deze groepen ook belangrijk.

Taal

Kleuters leren al doende, tijdens hun spel. Wij spelen daarop in door te zorgen dat er veel materiaal is waarvan kleuters kunnen leren. Bij kleuters ligt het accent op spreken, luisteren en gesprek. We praten veel met kinderen over allerlei onderwerpen zodat ze veel woorden leren en goed leren spreken. Dat is belangrijk als voorbereiding voor het latere lees- en taalonderwijs. Bij groep 3 is taal geïntegreerd in de aanvankelijk leesmethode.

In school zijn de collega's druk met de visie Met Woorden in de Weer. Deze visie gaat uit van het intensiveren en verbreden van het woordenschatonderwijs. Dit is zichtbaar door woordmuren in alle groepen.

Wij werken met een moderne methode voor taal waarin het schrijven van verhalen (stellen), het foutloos schrijven van woorden (spellen) en grammatica systematisch aan de orde komen. De methode Taalleesland onderscheidt zich door een gestructureerde aanpak van de woordenschat en aandacht voor spreken en luisteren.

We streven er naar kinderen te leren ervaren hoe het aangeleerde toegepast kan worden in verschillende vormen. Zoals het schrijven van een brief, verslag, werkstuk, muurkrant, maar ook hoe je gebruik maakt bij het zoeken van informatie in het documentatiecentrum of tijdens het gebruik van de computer en het internet.

Rekenen

In de kleutergroepen wordt in de vorm van voorbereidend rekenen een goede basis gelegd voor het rekenen in de groepen 3 t/m 8. Onze rekenmethode kent daartoe een voorloper. Bij het voorbereidend rekenen maken de kinderen kennis met:

- hoeveelheidbegrippen (meer, minder, veel, enz.)
- omgaan met rekenbegrippen, zoals erbij en eraf
- de tijd (de klok, dagen van de week, de jaargetijden, enz.)
- cijfers, de symbolen tot tien en ook het inhoud geven aan een getal
- meten en wegen.

Wij willen rekenen meer laten zijn dan sommen uit boeken maken. De kinderen leren rekenen door het oplossen van praktische problemen. De rekenmethode Wereld in Getallen die we gebruiken kent projecttaken waarbij alledaagse problemen aan de orde komen die uitnodigen tot het zoeken naar oplossingen. Een voorbeeld: hoe organiseer je een schoolkamp en maak eens een kostenberekening. Kinderen werken vaak in overleggroepjes aan dergelijke taken. Door te



overleggen over de aanpak van een probleem, door oplossingen te vergelijken leren kinderen van elkaar, aan elkaar en met elkaar.

Leren de kinderen ook gewoon rekenen? Ja hoor... ze leren de tafels, delingen, breuken en ze leren ook handig hoofdrekenen. We werken afwisselend met instructieve lessen waarbij wij als leerkracht een centrale rol spelen en met lessen waarbij de kinderen alleen of in groepjes werken.

3.4 Wereldoriënterende vakken

Hebt u nog herinneringen aan wat we vroeger “zaakvakken” noemden? We hadden het dan over aardrijkskunde, geschiedenis, natuuronderwijs en verkeer. Voor al dat soort vakken gebruiken we nu de verzamelnaam “wereldoriënterend onderwijs”.

Wij werken met de methode Topondernemers. In deze methode worden de vakken aardrijkskunde, geschiedenis en natuuronderwijs geïntegreerd aangeboden. Deze methode vraagt naast een goede digitale omgeving van de school de nodige taal- en studievoordigheden van de leerlingen. Daarnaast is binnen de methode aandacht voor Samenwerkend Leren. Wij denken dat de methode een goede aanvulling is op wat onze leerlingpopulatie vraagt en nodig heeft. Niet alleen nu, maar ook bij de voortzetting van de onderwijsloopbaan in het voortgezet onderwijs.

Natuuronderwijs

De methode voor **natuuronderwijs** kent een ideeënboek voor kleuters. Alle groepen maken gebruik van het Centrum voor Milieu en Natureducatie (CNME). In topondernemers wordt ook gewerkt aan natuuronderwijs.

Bij het natuuronderwijs gaat het onder meer om zelf onderzoeken en zelf ontdekken. Elk jaar trekken de groepen er wel een paar keer op uit om de omgeving te verkennen. Bloemen, planten en soms ook dieren worden in de klas gehaald. Er wordt over verteld en gelezen. Alle groepen bezoeken lessen op de kinderboerderij Presikhaaf.

Aardrijkskunde

De methode die wij gebruiken voor het **aardrijkskundeonderwijs** begint in groep 5. Topondernemers en een topografiemethode. De thema's die behandeld worden zijn o.a.:

- mens en milieu
- landbouw, industrie en dienstverlening
- woon- en leefklimaat
- grond- en delfstoffen
- voedselproblemen en bevolkingsgroei
- tegenstelling rijk – arm
- etnische en culturele verschillen in de (Nederlandse) samenleving.

Daarnaast komt de topografie van Nederland, Europa en de Wereld aan bod. Vanaf groep 6 krijgen de kinderen regelmatig huiswerk “topo” mee.

Geschiedenis

Bij groep 1 t/m 4 komen aspecten van het **geschiedenisonderwijs** in thema's aan de orde. Om dit zeker te stellen maken we gebruik van een sleutelbegrippenlijst. Hierop staan begrippen als vroeger, geboortefeest, kalender, stamboom, overblijfselen enz.. In de groepen 5 t/m 8 wordt volgens de methode topondernemers gewerkt. De kinderen leren in dit jaar het verleden te ontdekken in hun eigen omgeving en ze leren de verschillen en overeenkomsten te zien tussen vroeger en nu. Het gaat onder meer over de prehistorie, de Romeinse tijd, het begin van de Middeleeuwen aan de orde. Maar ook over de Middeleeuwen, de nieuwe geschiedenis (de 17^e en 18^e eeuw) en de nieuwste geschiedenis (de 19^e en 20^e eeuw).



- Verkeer* Voor **verkeersonderwijs** gebruiken wij de methode Wijzer door het verkeer. Dit is een praktijkgerichte verkeersmethode waarbij de leerstof vooral aansluit bij het verkeersgedrag van alledag. Wij laten kinderen kennismaken met de verschillende verkeersrollen waarmee ze te maken krijgen (het kind als speler / loper, fietser, passagier en gebruiker van openbaar vervoer).
- Documentatiecentrum* Op school is een **documentatiecentrum** aanwezig. Vanaf groep 3 maken alle kinderen hier gebruik van. De kinderen leren in het “docu” steeds betere werkstukken en verslagen te maken. Dit vinden wij erg belangrijk als voorbereiding op het studeren in het vervolgonderwijs.
De kinderen van groep 6, 7 en 8 bereiden elk jaar minimaal één spreekbeurt voor over een zelfgekozen onderwerp. Daarvoor kunnen ze gebruikmaken van het documentatiecentrum of van achtergrondinformatie uit de bibliotheek en natuurlijk in het computerlokaal via internet.
- Expressievakken* **3.5 Expressieactiviteiten en lichamelijke opvoeding**
De expressieactiviteiten beperken zich bij ons op school niet tot vakken als muziek, tekenen en handvaardigheid. Ook in vakken als taal en bewegingsonderwijs zijn expressieactiviteiten verweven (dansen op muziek, toneel enz.).
- Muziek* Er is op onze school veel aandacht voor muziek. Elke maand leveren kinderen een bijdrage aan de maandviering in de aula. Een hoogtepunt van elk schooljaar is de traditionele muziekavond. Dit schooljaar in april.
- Gymnastiek* De kleuters hebben de beschikking over een eigen speellokaal, waar zij **spelen gymlessen** krijgen van de eigen leerkracht. Behalve de kinderen van groep 4 en 5 krijgen de kinderen twee maal per week les in sporthal Kermisland die tegenover de school ligt. De kinderen van groep 4 en 5 een maal.
- Zwemmen* Er is zwemonderwijs voor de kinderen uit de groepen 4 en 5 in zwembad “De Grote Koppel”.
In 3 groepen wordt één gymnastiekles gegeven door een vakleerkracht. In de andere groepen worden de lessen mogelijk mede verzorgd door studenten van de sportopleiding Cios.
- Sportactiviteiten* Elk jaar organiseren wij een sportdag met de hele school. Daarnaast nemen de kinderen op woensdagmiddagen en in vakanties, op vrijwillige basis, deel aan diverse sporttoernooien.

3.6 Engels

Engels is een verplicht vak op de basisschool. De kinderen uit groep 7 en 8 krijgen een uur per week les. Er wordt gewerkt met de methode ‘The Team’. In de Engelse lessen proberen wij de kinderen vertrouwd te maken met een andere (wereld)taal. De nadruk ligt hierbij op het spreken en luisteren.

3.7 Techniek

Het vak Techniek is een vak waarbij kinderen vooral leren door te doen. Alle groepen maken gebruik van de lessen uit de ‘Techniektorens’. Als een van de VTB scholen (Verbreiding Techniek Basisonderwijs) zullen wij het vak techniek steeds verder in ons onderwijs gaan integreren.

3.8 Speciale voorzieningen in het schoolgebouw

Onze school heeft acht groepslokalen, twee kleuterlokalen en zes lokalen voor groep 3 t/m 8. Om te voorkomen dat de kleuters bij het uitgaan van de school in het gedrang komen heeft de kleuterbouw een eigen uitgang.

De school beschikt daarnaast over de volgende nevenruimten:

- een multifunctionele aula, met daarin een speelzaal voor de kleuters en podium



- het documentatiecentrum en de schoolbibliotheek
- directiekamer
- lerarenkamer
- kopieerruimte
- letterland voor de kleuters
- een ruimte voor de administratie
- ruimte voor de intern begeleider
- ruimte voor adjunct en plus-leerkracht

3.9 Kledingvoorschrift en materiële verantwoordelijkheid

Het is niet toegestaan om in de klas welke vorm van hoofdbedekking dan ook te dragen.

Indien op religieuze gronden het dragen van een hoofdbedekking wordt vereist, is dit natuurlijk toegestaan. Dit moet dan wel duidelijk naar de directie van de school worden aangegeven. Er kunnen momenten in de lessen zijn dat om veiligheidsredenen deze hoofdbedekking niet gedragen kan worden. Op zo'n moment zijn er twee mogelijkheden: of de leerling doet deze hoofdbedekking af, of de leerling kan niet deelnemen aan de activiteit van dat moment.

Er zijn echter vakken die in ons lesrooster zijn opgenomen waar elk kind aan moet deelnemen te weten: zwemonderwijs en gymnastiek. (hiervoor dienen dan aparte maatregelen worden getroffen)

De hoofdbedekking mag de mimiek van het kind niet verbergen, daar binnen de communicatie ook de mimiek een onderdeel uitmaakt van deze communicatie. Voor het overige zijn er geen aparte voorschriften, en zullen individuele twijfelgevallen door de directie worden beoordeeld.

Verantwoordelijkheid

We raden de ouders met klem aan geen kostbare zaken mee naar school te geven zoals ; dure sierraden, geluidsapparatuur (mp3spelers), mobiele telefoons etc.

Mocht om wat voor reden dan ook deze zaken toch onverhoopt op school zijn en in het ongerede geraken, dan is de school en/of de leerkracht niet verantwoordelijk en er kan geen aanspraak op wat voor vergoeding dan ook gemaakt worden. Leerkrachten dragen dus ook geen verantwoordelijkheid voor de in tijdelijke bewaring genomen kostbare zaken tijdens gym- en zwemlessen.



4. De zorg voor kinderen

Een nieuwe leerling

4.1 De plaatsing van een kind bij ons op school

Wanneer u informatie wilt over de plaatsing van uw kind op de Dr. W.Dreesschool kunt een afspraak maken met de directeur voor een gesprek. Op de dag van het gesprek zal deze u de school laten zien en u in de gelegenheid stellen een kijkje te nemen in de groep waar uw kind eventueel geplaatst wordt. Het is voor ons geen bezwaar als u uw kind meebrengt. Als u besluit uw kind bij ons aan te melden dan dient u een inschrijfformulier in te vullen pas daarna kan uw kind ingeschreven worden. Na de aanmelding is er de mogelijkheid om uw kind alvast aan de school te laten wennen. Het is wettelijk geregeld dat een kind van 3 jaar en 10 maanden tien keer mag inlopen op school. Ongeveer 2 maanden voordat het kind vier jaar wordt, ontvangt het een uitnodiging van de nieuwe juf of meester en ontvangt u het "kleuterboekje" met praktische informatie van de groepen 1 en 2.

4.2 Het volgen van de ontwikkelingen in de school (leerlingvolgsysteem)

Het dagelijkse werk

Kinderen ontwikkelen zich op verschillende manieren. Dat betekent dat er (soms grote) verschillen tussen kinderen zijn. Wij vinden het belangrijk daar zo goed mogelijk op in te spelen. Dat doen we al vanaf het moment dat er nieuwe leerstof aangeboden wordt. Tijdens het uitleggen, het maken van de opdrachten en het nakijken van het werk houden we goed in de gaten of alle kinderen het begrijpen. Kinderen die geen moeite hebben met de nieuwe leerstof gaan vrij snel aan het werk en krijgen, als ze daaraan toe zijn, extra leerstof aangeboden. Kinderen die problemen ondervinden bij het zich eigen maken van de nieuwe leerstof, krijgen extra uitleg en als het nodig is extra hulp.

De zorg voor het jonge kind

We realiseren in de groepen 1 t/m 4 de kwaliteitsverbetering o.a. door middel van:

- regelmatig overleg met peuterspeelzalen in de wijk
- de onderdelen 'Taal voor Kleuters', 'Ordenen' en 'Toets Tweetaligheid' van het Cito-leerlingvolgsysteem, waarvan de resultaten op leerling- en groepsniveau geëvalueerd worden en zonodig kunnen leiden tot maatregelen. In de groepen 1 en 2 wordt gebruik gemaakt van de registratiemethode 'Kijk'.
- methodegebonden observatieformulieren, waarbij resultaten op leerling- en groepsniveau geëvalueerd worden en zonodig kunnen leiden tot maatregelen
- deskundigheidsbevordering van de leerkrachten waarbij het accent ligt op de basisontwikkeling
- de groepsassistente die in de groepen 1 t/m 8 werkzaam is.

Toetsen

Voor de meeste vakken nemen wij de kinderen regelmatig toetsen af. Die toetsen horen bij de methoden die we op school gebruiken. Zo kunnen we tijdig problemen signaleren.

Naast deze methodegebonden toetsen maken wij gebruik van toetsen van het Cito-leerlingvolgsysteem. Met deze toetsen wordt zo objectief mogelijk vastgesteld hoe ver alle kinderen zijn op het gebied van het begrijpend en technisch lezen, rekenen en spelling. Daarnaast wordt in groep 8 in februari de Cito-eindtoets basisonderwijs afgenomen.

Een leerlingendossier

Van ieder kind wordt de ontwikkeling zorgvuldig bijgehouden. Toetsgegevens en andere gegevens maken onderdeel uit van het leerlingendossier. De gegevens zijn vertrouwelijk, alleen ouders hebben recht op inzage en alleen met toestemming van de ouders kunnen indien nodig gegevens worden verstrekt aan andere belanghebbenden. De intern begeleider beheert de dossiers.



Het doorspreken van de vorderingen

Vier keer per jaar heeft elke groepsleerkracht overleg met de intern begeleider over zijn/haar leerlingen. In dit overleg worden de ontwikkeling en resultaten van de kinderen doorgesproken. Er wordt extra aandacht geschonken aan kinderen met zwakke of zeer goede resultaten.

Rapporten

De oudste kleuters t/m de leerlingen van groep 8 krijgen twee maal per jaar een rapport mee naar huis. Op het rapport worden naast de beoordelingen van prestaties, ook beoordelingen gegeven voor werkhouding, interesse, concentratie, gedrag, enz.

Een week na het meegeven van het rapport wordt u uitgenodigd om het rapport met de leerkracht te bespreken in een tien-minutengesprek. Ook de ouders van de jongste kleuters worden voor een gesprek uitgenodigd. Indien daartoe aanleiding is worden ouders tussentijds uitgenodigd voor een gesprek. Als ouders zelf behoefte hebben aan een gesprek zijn ze altijd welkom.

Ook zullen ouders indien dat noodzakelijk is vroegtijdig op de hoogte gesteld worden van een stagnatie in de doorstroming naar een volgende groep. De leerkracht geeft dan met gegronde redenen naar de ouders toe aan, dat hun kind het betreffende schooljaar nog eens over doet. We trachten dit zo zorgvuldig mogelijk te doen. Het is en blijft een beslissing van de school die bindend is en deze kan zeker niet als advies worden gezien.

4.3 De speciale zorg voor kinderen met specifieke behoeften

We willen als team samen de verantwoordelijkheid dragen voor het wel en wee van de kinderen bij ons op school. We doen ons uiterste best om elk kind zoveel mogelijk de zorg te geven die het nodig heeft. Dat geldt voor alle kinderen: kinderen die lekker meedraaien, kinderen die extra zorg nodig hebben (door leerproblemen, lichamelijke- en / of gedragsproblemen) en kinderen die iets extra's aan kunnen.

Weer Samen Naar School

Weer Samen Naar School

De zorg voor kinderen is vastgelegd in de nota 'Het Zorgplan voor het Samenwerkingsverband Weer Samen Naar School voor openbaar onderwijs Arnhem'.

Zoals alle scholen in Nederland draaien ook de Arnhemse scholen voor openbaar onderwijs mee in het landelijk proces Weer Samen Naar School (WSNS). De algemene doelstelling van WSNS is kinderen zoveel mogelijk binnen het basisonderwijs te houden. Alleen in het uiterste geval kunnen kinderen nog verwezen worden naar het speciaal basisonderwijs. Bijvoorbeeld als extra zorg en begeleiding binnen onze school niet of te weinig helpt.

Om ervoor te zorgen dat WSNS ook goed werkt, zijn er in heel Nederland samenwerkingsverbanden opgezet tussen scholen voor basisonderwijs en scholen voor speciaal basisonderwijs. Samen moeten de scholen ervoor zorgen dat alle leerlingen de beste zorg krijgen. Ook de Dr. W.Dreesschool maakt deel uit van zo'n samenwerkingsverband. In dit verband werkt de school samen met het Zorgplatform en de Piramide, een speciale school voor openbaar basisonderwijs. Ook de Onderwijsbegeleidingsdienst ondersteunt het samenwerkingsverband.

Om zo goed mogelijk in te kunnen spelen op de specifieke behoeften en mogelijkheden van de leerlingen, is een aantal maatregelen genomen. Zo treft u op iedere school een intern begeleider aan. Dit is een leerkracht die onder andere de (extra) zorg voor leerlingen coördineert en zijn/haar collega's hierbij on-



dersteunt. Verder werkt iedere school met hetzelfde leerlingvolgsysteem om de ontwikkeling van de leerlingen in de gaten te kunnen houden. Ook zijn er afspraken gemaakt over de stappen die gezet moeten worden als een kind extra begeleiding nodig heeft.

Het Zorgplatform kan in dat geval ondersteuning bieden. In overleg met Het Zorgplatform kan nagegaan worden of een leerling 'zorg op maat' nodig heeft. En zo ja, hoe dat dan in de praktijk aangepakt moet worden.

Hoe werkt dat op onze school?

De betrokken teamleden

De **groepsleerkracht** is er voor de kinderen en de ouders van de kinderen. Als er problemen zijn, kunnen ouders altijd in gesprek gaan met de groepsleerkracht. Binnen onze school heeft de **intern begeleider** zich extra geschoold om collega's te kunnen helpen bij het begeleiden van kinderen die extra aandacht vragen. De intern begeleider bewaakt de afspraken die er gemaakt worden. Vaak is de intern begeleider er ook bij als er met ouders gesproken wordt over extra hulp aan kinderen.

Welke hulp kunnen wij bieden?

Op onze school hebben we verschillende mogelijkheden om kinderen extra te helpen. Eerst proberen we met extra uitleg, hulp en oefening de kinderen zolang mogelijk binnen het groepsprogramma te houden. Als dat niet lukt, overlegt de leerkracht met de intern begeleider. In een leerlingbespreking bespreken ze welke hulp het kind nodig heeft. Zonodig wordt er een individueel handlingsplan opgesteld. Daarin wordt vastgelegd welke hulp gegeven wordt en door wie. Ook leggen we vast welke extra middelen worden ingezet en wanneer we bekijken wat het resultaat is. Natuurlijk wordt dit altijd met ouders besproken.

Lukt het dan nog niet, dan kan de intern begeleider verder onderzoek doen, het kind observeren of overleggen met een deskundige van buitenaf (medewerker van de Onderwijsbegeleidingsdienst of van het Zorgplatform).

Vanaf schooljaar 2009-2010 hebben de scholen het handelingsgericht werken binnen de 1-zorgroute ingevoerd. Als leerkrachten en intern begeleiders handelingsverlegenheid ervaren of zorgen hebben over de ontwikkeling van een kind consulteren zij het zorgteam. In het zorgteam zit de schoolcontactpersoon (in dienst bij De Basis of ingehuurd bij Marant) en/of de schoolgericht maatschappelijk werker. Het zorgteam bestaat uit: de leerkracht, intern begeleider, schoolcontactpersoon en schoolgericht maatschappelijk werker.

Deze consultatie vindt plaats zonder toestemming van ouders om de leerkrachten in staat te stellen goed onderwijs te geven binnen de 1 zorgroute. Scholen staan voor goed onderwijs. De consultatie is in het belang van de leerlingen. Binnen deze consultatie worden leerkrachten geadviseerd op welke wijze zij kunnen aansluiten bij de specifieke onderwijsbehoeften van de kinderen. Ouders die hun kinderen inschrijven op een van de scholen van De Basis gaan dus, indien nodig, akkoord met deze consultatie. Ouders worden wel voor- en achteraf geïnformeerd door de school.

Verwijzing

Als blijkt dat een kind, ondanks alle extra aandacht en hulp, bij ons op school niet verder komt, dan wordt bekeken waar het beter op zijn plek is. Een verzoek daartoe moet worden ingediend bij een onafhankelijke commissie. De commissie vraagt aan de basisschool alle onderzoeksgegevens om na te gaan of alles geprobeerd is om het kind binnen het basisonderwijs te houden. Als dat het geval is besluit de commissie al of niet tot een advies voor verwijzing naar een school voor speciaal onderwijs of naar een andere basisschool. De ouders spelen in deze procedure een belangrijke rol. Voor iedere stap wordt met hen



overlegd en om hun toestemming gevraagd. De eventuele aanmelding voor een kind op een speciale school gebeurt door de ouders.

De leerling met een handicap.

Door het uitkomen van een nieuwe wet aangaande kinderen met een handicap is het nu ook mogelijk deze kinderen in het reguliere basisonderwijs aan te melden. Vanuit het ministerie wordt per jaar voor deze leerlingen een extra geldbedrag (het zo genaamde rugzakje) aan de school uitgekeerd. Met dit bedrag kunnen dan de voorzieningen worden getroffen die nodig zijn voor de ontwikkeling van deze kinderen en de nodige bijscholing van leerkrachten. Het kunnen kinderen betreffen waarvan de handicaps divers kunnen zijn. Hetzij in lichtere of zwaardere mate.

Vaak is het beter voor de ontwikkeling van een gehandicapt kind te kiezen voor een school voor speciaal onderwijs die gespecialiseerd is in de opvang van kinderen met die speciale handicap, en waar alle faciliteiten al aanwezig zijn. Deze scholen blijven ook in de toekomst bestaan.

De schoolkeuze blijft in bijna alle gevallen bij de ouders van het betreffende kind.

Voor de Dr.W.Dreesschool is het van belang dat wij deze kinderen optimaal kunnen begeleiden in hun ontwikkeling en schoolloopbaan.

Er kunnen zich echter ontwikkelingen voordoen waarbij de school (c.q. de directie) de beslissing moet nemen een aangemeld kind niet op onze school in te schrijven en de ouders te adviseren een meer aangepaste vorm van onderwijs te kiezen voor hun kind, dit vooral in het belang en welzijn van het betreffende kind.

Zo'n beslissing zal weloverwogen worden genomen, indien we geen mogelijkheid zien om het kind op een adequate wijze op te vangen en te begeleiden, ook moet de aandacht en begeleiding van dat kind door de leerkracht niet te koste gaan van de ontwikkeling van de andere kinderen in de groep. De procedure, die gevolgd wordt, staat beschreven in ons schoolontwikkelingsplan.

Anderstalige kinderen **Nederlands als tweede taal**

Er zijn op onze school ook kinderen voor wie het Nederlands niet hun moedertaal is. Onze taalmethode en aanvullende methoden zijn geschikt en worden hiervoor gebruikt

Anderstalige kinderen (van 7 jaar of ouder) die voor het eerst in Nederland komen, worden één jaar apart opgevangen. Op een opvangschool (in Arnhem zijn er twee) krijgen ze tijdens dat jaar intensief les. Ze leren het Nederlands zo snel mogelijk, om daarna normaal in de klas mee te kunnen draaien.

4.4 De begeleiding van de overgang naar het voortgezet onderwijs

Na acht jaar gaan de kinderen naar het voortgezet onderwijs. Wij proberen hen en de ouders bij die keuze te helpen. De eindtoets van het Cito is nog een extra toets om de definitieve keuze te bepalen. De Cito-toets alleen is niet bepalend voor de keuze van het vervolgonderwijs. Belangrijker vinden wij het advies van de basisschool en de wensen van de ouders en hun kind. Op ouderavonden vertellen we de leerlingen en de ouders welke mogelijkheden er zijn.

De overgang van het basisonderwijs naar het voortgezet onderwijs is voor veel kinderen een grote en moeilijke stap. Wij trachten die grote stap enigszins te verkleinen door:

- in de bovenbouw geleidelijk wat meer huiswerk op te geven
- kinderen gaan werken met eigen leerplannen
- groep 8 aan verschillende scholen voor voortgezet onderwijs 'minilessen' bij te laten wonen.



Procedure verwijzing:

- In groep 7 wordt de entreetoets gedaan.
- Eind groep 7 wordt er een voorlopig advies geformuleerd en besproken met de ouders en/of verzorgers.
- Tijdens de algemene informatie-avond in september krijgen ouders van kinderen van groep 7 en 8 te horen via welke stappen de begeleiding naar het voortgezet onderwijs plaats zal vinden.
- In januari in groep 8 krijgen wordt met leerlingen en ouders het definitieve advies te besproken.
- Het door de leerkracht ingevulde Onderwijskundig rapport en de Cito-gegevens zijn nodig voor toelating tot het Voortgezet Onderwijs, deze rapporten worden door de ouders als “gezien” ondertekend.

De leerlingen die na de Dr. W.Dreesschool doorstromen naar het vervolgonderwijs worden niet uit het oog verloren. Regelmatig zijn er gesprekken over de prestaties van onze oud-leerlingen.

4.5 Jaarlijkse activiteiten (binnen en buiten schooltijd)

Naast het normale lesprogramma vinden wij het belangrijk dat de kinderen op school ook met andere zaken in aanraking komen. Daarom worden er onder en buiten schooltijd activiteiten georganiseerd. We willen er graag een aantal noemen:

- **Sportdagen en sporttoernooien.** Deze toernooien worden gehouden op woensdagmiddagen of in schoolvakanties. Ze worden georganiseerd door diverse Arnhemse sportverenigingen.
- **Schoolreizen:** De groepen 1 t/m 7 gaan één dag “op schoolreis”, terwijl groep 8 op een bijzondere wijze afscheid neemt van de school, het kamp. Het komende schooljaar zal de werkgroep zich buigen over een nieuw plan van aanpak ten aanzien van de schoolreizen.
- **Sinterklaasfeest, kerstfeest, Carnaval en Pasen.** Het kerstfeest vieren wij op school met een multiculturele maaltijd.
- In de kerstperiode organiseren we met behulp van ouders een **handvaardigheiddag** voor de hele school.
- **Muziekavond**
- **Jeugdlandloten** De kinderen van de hoogste groepen van de Dr. W. Dreesschool doen ieder jaar minstens aan één actie voor het goede doel mee: de verkoop van jeugdlandloten.
- **Schoolfoto's** Op school worden elk jaar groepsfoto's en portretfoto's van uw kind gemaakt.
- **Excursies** Door het jaar heen wordt in groepsverband een aantal excursies gemaakt. Dit zijn bijvoorbeeld excursies naar de kinderboerderij Presikhaaf, bezoeken aan de schouwburg, musea, enz
- **Maandvieringen** Een keer per maand wordt er in de aula een voorstelling gegeven door de leerlingen aan de hand van een bepaald thema. Ouders zijn bij deze uitvoering van harte welkom.
- **Leerlingenraad** De leerlingenraad bestaat uit een aantal leerlingen uit groep 3 t/m 8 onder begeleiding van leerkrachten mogen deze leerlingen meedenken over hoe we onze school veilig en prettig voor alle kinderen houden.



5. De leraren

5.1 Wijze van vervanging bij ziekte en Compensatieverlof

Als een leerkracht afwezig is, zorgen wij - als het enigszins mogelijk is - voor vervanging. Onze school heeft een zogenaamde plusleraar die zorg draagt voor vervanging in geval van ziekte en verlof van leerkrachten.

Indien er tegelijkertijd voor meerdere groepen invallers nodig zijn, wordt de opvang van kinderen problematisch. In dat geval wordt het 'Noodplan Inval' ingezet en zoeken we intern naar oplossingen.

Het naar huis sturen van kinderen gebeurt alleen indien alle alternatieven zijn uitgeput en na overleg met De Basis, ons bestuur.

Het is niet meer zoals vroeger dat een leraar altijd 5 dagen werkt en daarmee de enige leraar van een groep is. Er zijn leraren die bijvoorbeeld drie dagen werken. Bovendien hebben leraren recht op compensatieverlof als gevolg van een 38 - of 36-urige werkweek. Verschillende groepen hebben twee leraren. We proberen het zo te regelen dat die twee leraren van de groep elkaar vervangen bij compensatieverlof, zodat er niet teveel leraren voor de groep verschijnen. Dat is niet altijd mogelijk. De kinderen krijgen praktisch altijd te maken met vervangers die ze al goed kennen.

5.2 De inzet van groepsassistenten

Vooraf bij de onderbouwgroepen wordt gedurende de ochtenden gebruik gemaakt van een klassenassistente. De assistente ondersteunt de groepsleerkracht. Zij/hij helpt bijvoorbeeld met materiaal klaarzetten, kleuters in de jas helpen, opruimen, enz.. De klassenassistente heeft geen onderwijstaak, de leerkracht blijft verantwoordelijk.

De onderwijsassistent helpt ook bij de begeleiding van leerlingen tijdens de lessen.

5.3 De begeleiding en inzet van stagiaires van PABO's

Het is mogelijk dat uw kind regelmatig te maken krijgt met een student van de Pedagogische Academie Basisonderwijs (PABO) Arnhem, de beroepsopleiding voor leerkrachten. Om het vak van leerkracht onder de knie te krijgen, moet zo'n student praktijkervaring opdoen. Dit gebeurt onder leiding van de groepsleerkracht en een docent van de PABO.

Vanuit de PABO krijgt de student opdrachten mee die, in overleg en in samenwerking met de groepsleerkracht, worden uitgevoerd. Naarmate studenten verder zijn met hun opleiding, worden ze ook meer betrokken bij de overige teamtaken.

Studenten die bijna afgestudeerd zijn, moeten nog een Lio-stage lopen (Leraar in opleiding). Uw kind kan ook met dergelijke studenten te maken krijgen. Deze studenten verzorgen een aantal weken zo zelfstandig mogelijk het onderwijs in een groep. De groepsleerkracht begeleidt deze studenten intensief. Hij/zij houdt ook de eindverantwoording voor de groep.

Door het bieden van deze stagemogelijkheden hopen wij samen met de PABO goede, nieuwe leerkrachten voor de toekomst op te leiden.

5.4 Scholing van leraren

Ook wij zijn niet te oud om te leren. Om bij te blijven op ons vakgebied volgen wij jaarlijks allerlei cursussen in teamverband en individueel. Die nascholing vindt voor het merendeel buiten schooltijd plaats tijdens teamvergaderingen, studiedagen of in de avonduren.



5.5 School Video Interactie Begeleiding

De leerkrachten worden begeleid met behulp van video opnames. De in de klas gemaakte opnames worden door de begeleider geanalyseerd en dit vormt de basis voor de begeleiding. De leerkracht die deze opnames maakt is hiervoor speciaal opgeleid. . Voor alle duidelijkheid deze opnames zijn alleen voor intern gebruik. Mocht u hier bezwaar tegen hebben dan kunt u dit bij de directie aangeven. Ditzelfde geldt voor foto's die gemaakt worden bij speciale activiteiten.



6. De ouders

6.1 Het belang van de betrokkenheid van ouders

De betrokkenheid van de ouders op school vinden wij van groot belang. Zowel ouders als leraren hebben een bepaalde verantwoordelijkheid voor de ontwikkeling van het kind. Wij vinden een goede samenwerking tussen school en ouders ontzettend belangrijk. De ervaring leert dat kinderen, waarvan de ouders op de hoogte zijn van wat ze op school doen, beter presteren.

Aan de andere kant vinden wij het ook belangrijk dat wij op de hoogte zijn van bijzonderheden in de thuissituatie die van belang zijn voor het welbevinden van het kind op school.

6.2 Informatievoorziening aan ouders over het onderwijs en de school

Wat doen we er nu aan om de betrokkenheid van de ouders op school waar te maken. Kortom: hoe proberen we voor elkaar te krijgen dat de ouders gemakkelijk en graag naar school komen? Dit gebeurt op verschillende manieren: door mondelinge en schriftelijke informatie, contacten over individuele kinderen, ouders die in de activiteitencommissie festiviteiten organiseren, ouders die helpen bij ondersteuning in de groepen (leesgroepen, handenarbeid, documentatiecentrum, bibliotheek, keuzecursus), ouders die meedenken en beslissen over de opzet, inhoud en organisatie van het onderwijs als lid van de medezeggenschapsraad.

*Hoe gaat het met
mijn kind op school?*

Er zijn verschillende mogelijkheden om er achter te komen hoe het met uw kind op school gaat.

Aan het begin van het schooljaar wordt er per groep een **informatieavond** georganiseerd. Deze avond wordt u ingelicht over de specifieke zaken van dat leerjaar. Aan de orde kunnen komen de werkwijze bij de verschillende vakken, de manier van lesgeven, de gang van zaken in de klas, huiswerk, extra hulp enz. In november heeft u de mogelijkheid om met de groepsleerkracht te spreken over de vorderingen van uw kind tijdens een oudercontactavond.

Twee keer per jaar krijgen de kinderen een **rapport** mee naar huis. Naar aanleiding van het rapport wordt u uitgenodigd voor een **tien-minutengesprek**. De bedoeling van dit gesprek is om de vorderingen die uw kind maakt in vakken als lezen, taal, rekenen etc. door te spreken. Natuurlijk komen ook zaken als spelen en samenwerking met andere kinderen, zelfstandigheid, motivatie en werkhouding en persoonlijk welbevinden aan de orde. Tijdens de **inloopavond** in het voorjaar kunt u met uw kind als gids zijn/haar werk, de gebruikte methodes en de leermiddelen bekijken. Tijdens de **ouderbezoekweek** kunnen ouders een kijkje in de klas nemen terwijl de kinderen les krijgen.

De school staat altijd open voor ouders die vragen hebben of tussentijds iets willen bespreken met de leerkracht van hun kind. Mochten wij het nodig vinden om tussentijds met u van gedachten te wisselen over de ontwikkeling van uw kind, dan maken wij met u een afspraak.

Informatie over en van de school ontvang u van ons in de vorm van:

- Het Schoolnieuws

Regelmatig ontvangt u van ons het Schoolnieuws. Hierin staan mededelingen en informatie van het team, de medezeggenschapsraad, de activiteitencommissie en het bestuur. Wij zien er op toe dat uw kind het Schoolnieuws meeneemt. Wij gaan er dus van uit dat u op de hoogte bent van de informatie die in het Schoolnieuws wordt gepubliceerd. U kind dit schoolnieuws ook vinden op onze website.

- De Schoolgids

De schoolgids bestaat uit twee delen. Het eerste deel geeft algemene informatie over de school. Het tweede deel (de bijlage) bevat informatie die maar voor één schooljaar actueel is. Dit gedeelte van de schoolgids zal ieder schooljaar worden aangepast. Alle ouders van de school krijgen deze schoolgids. De schoolgids is ook bedoeld voor nieuwe ouders die meer over de school te weten willen komen.

- De Schoolkrant

Ongeveer 3 keer per jaar krijgen alle kinderen een schoolkrant mee naar huis. Vaak krijgt u in de schoolkrant informatie over diverse onderwerpen (televisieprogramma's, logopedie, gebitsverzorging enz.). De schoolkrant is echter in de eerste plaats een krant van en voor de kinderen.

6.3 **Inspraak**

Medezeggenschapsraad

Op iedere openbare school is (verplicht) een medezeggenschapsraad (MR) actief. In deze raad zijn ouders en leerkrachten van de school vertegenwoordigd. De MR geeft instemming op en advies over allerlei zaken die de school aangaan zoals de schoolinhoudelijke documenten, de begroting en het formatieplan. De bevoegdheden en werkzaamheden van de MR zijn bij wet geregeld en zijn vastgelegd in een medezeggenschapsreglement. De MR op de Dr. W.Dreesschool bestaat uit 3 ouders en 3 leerkrachten. Een directeur vertegenwoordigt tijdens de MR-vergadering het bestuur.

Eén ouder en één leerkracht uit de medezeggenschapsraad maken deel uit van de gemeenschappelijke medezeggenschapsraad (GMR) van De Basis. In de GMR komen onderwerpen aan de orde die van belang zijn voor het openbaar onderwijs, maar geen betrekking hebben op één school (bovenschoolse belangen).

De GMR heeft ruime advies- en instemmingbevoegdheden. Het centraal management van De Basis vertegenwoordigt tijdens de GMR-vergadering het bestuur.

De MR en de GMR-vergaderingen zijn openbaar

6.4 **Ouderactiviteiten**

Ouders die graag willen helpen bij allerlei activiteiten op school zijn van harte welkom. Zonder ouderhulp zouden veel extra activiteiten voor de kinderen niet meer door kunnen gaan. Het kan zijn dat wij rechtstreeks om uw hulp vragen, via uw kind of in het Schoolnieuws. U kunt natuurlijk ook zelf uw hulp aanbieden. Neem dan contact op met één van de leraren of de Ouderraad. De Dreesschool kent een actieve ouderraad.



Enkele activiteiten, waarbij hulp van ouders onontbeerlijk is, zijn:

- de sportdag
- excursies
- tekeningen op de ramen van ons schoolgebouw
- vieringen als Sint, Kerst, Carnaval
- documentatiecentrum en bibliotheek
- keuzecursus
- handvaardigheidsdag
- decorbouw t.b.v. de muziekkavond, enz..

Wie betaalt dat?

De extra activiteiten worden voor een groot deel bekostigd uit de ouderbijdragen. Deze bijdrage is vrijwillig, maar het geld is hard nodig om alle extra activiteiten te kunnen betalen. De ouderbijdragen worden beheerd door de directie. De hoogte van de bijdrage wordt ieder jaar opnieuw vastgesteld door de directie in overleg met de ouderraad. Jaarlijks wordt er verantwoording afgelegd over de uitgaven en wordt de begroting vastgesteld voor het komende jaar.

Sponsoring

De school voert op dit moment een terughoudend beleid met betrekking tot sponsoring.

In het beleidsplan 'Samen Scholen = Lenig Leren' van De Basis is de Ontwikkeling van (bovenschools) sponsorbeleid opgenomen.

Uitgangspunten hierbij zijn:

- het ministerieel beleid in deze
- een fondsenwerver op centraal niveau
- inzet van sponsorgelden voor het primaire onderwijsproces is onaanvaardbaar.

6.5 Overblijfmogelijkheden en voor- en naschoolse opvang

In de middagpauze kunnen de kinderen overblijven. De kinderen eten op school onder begeleiding van groepsleerkrachten, de meegebrachte lunch op. Snoep en koek worden niet toegestaan!

Daarna spelen de kinderen onder toezicht van groepsleerkrachten en hulpouders buiten op het plein. (bij slecht weer binnen).

Dit overblijven kost € 50,- per jaar per kind. Dan kan het kind onbeperkt overblijven. Dit kunt u betalen in de eerste twee weken na de zomervakantie. Daarnaast is er de mogelijkheid om een strippenkaart te kopen waarmee uw kind 5 keer overblijven. De kosten van deze strippenkaart zijn € 10,-. U kunt deze kaart kopen bij de administratie.

Voor-en naschoolse opvang in Kids World

De SKAR (Stichting Kinderopvang Arnhem en Regio) biedt naschoolse opvang aan in Kids World, vlakbij onze school. Ook zijn er voorzieningen voor de opvang van kinderen voor schooltijd in samenwerking met de SKAR aan de Kinderkamp 11. Heeft u hier vragen over dan kunt u contact opnemen met de directie of met SKAR (026-4457157).

6.6 Klachtenprocedure

Het kan voorkomen dat er problemen ontstaan tussen u als ouder en de school. U kunt dan altijd terecht bij de groepsleerkracht van uw kind. Een andere mogelijkheid is om een afspraak te maken met de directeur.



Contactpersoon

Indien dit alles niet tot een aanvaardbare oplossing leidt, kunt u contact opnemen met Antoinet Roeling, zij is de 'contactpersoon klachten' op onze school en kan u doorverwijzen naar de juiste instantie. De klachtenregeling die binnen De Basis gehanteerd wordt ligt ter inzage op school.

6.7 Schoolverzekering

Het schoolbestuur heeft een aansprakelijkheidsverzekering afgesloten voor alle schoolgebouwen. Deze verzekering is van belang indien er letsel ontstaat door bouwkundige onvolkomenheden van het gebouw of door fouten van het personeel.

Daarnaast heeft de medezeggenschapsraad een schoolongevallenverzekering afgesloten. Deze verzekering omvat alleen medische kosten, geen materiële. De verzekering loopt van één uur voor tot één uur na schooltijd en tevens gedurende excursies. Ouders die de school helpen zijn automatisch verzekerd.

Voor materiële schade die uw kind veroorzaakt (aan kleding bijvoorbeeld) raden wij u aan een WA-verzekering af te sluiten.



7 De ontwikkeling van het onderwijs in de school

7.1 Activiteiten ter verbetering van het onderwijs in de school

De komende jaren zal het team van de Dreesschool intensief werken aan **adaptief onderwijs**. Bij 'adaptief onderwijs' of 'onderwijs op maat' is het van groot belang dat alle kinderen het gevoel hebben dat ze belangrijk zijn, dat ze iets kunnen en dat leerkrachten vanuit die gedachte het onderwijs vorm geven. Dit betekent dat wij ons onderwijs nog beter willen afstemmen op de behoeften en mogelijkheden van elk kind. Leerkrachten gaan tijd vrij maken om instructie te kunnen geven aan kleine groepen leerlingen in de klas. Dat is alleen mogelijk als wij de kinderen leren samen en zelfstandig te werken.

Het uiteindelijke doel van het adaptief onderwijs is om (leer)problemen bij kinderen te voorkomen of zo vroeg mogelijk te herkennen, waardoor verwijzing naar het speciaal onderwijs tot een minimum kan worden beperkt. Als vervolg op Adaptief Onderwijs stappen we nu in het vervolg hiervan n.l. "Kies Adaptief".

7.2 Zorg voor de relatie school en omgeving

De Dr. W.Dreesschool werkt samen met diverse instellingen. De belangrijkste zijn:

- **Het samenwerkingsverband**

Alle openbare basisscholen in Arnhem werken samen met scholen voor speciaal onderwijs met het doel zoveel mogelijk kinderen in het basisonderwijs te houden (zie verder hoofdstuk 4.3).

- **De jeugdarts**

De jeugdgezondheidszorg (JGZ) is als volgt opgezet:

Alle kinderen van groep 2 worden onderzocht door de doktersassistente. Zij onderzoekt het gehoor en het gezichtsvermogen en meet en weegt de kinderen.

De jeugdarts houdt regelmatig een spreekuur op school of op een andere locatie in de buurt. Ouders worden incidenteel opgeroepen om met hun kind bij de jeugdarts te komen voor onderzoek. Ouders en leerkrachten kunnen hier zelf met vragen over de gezondheid van een kind terecht. Ook problemen op het gebied van motoriek, spraakontwikkeling en gedrag kunt u met de jeugdarts bespreken.

Als u het spreekuur van de jeugdarts wilt bezoeken, kunt u via het secretariaat Volksgezondheid of in overleg met de leerkracht een afspraak maken.

De jeugdarts heeft een telefonisch spreekuur, bedoeld voor kort overleg. (telefoonnummer zie telefoongids)

- **Logopedie**

De logopediste zal jaarlijks alle kinderen rond hun vijfde verjaardag screenen. Zij bezoekt hiervoor drie maal per jaar de school. Voordat het kind gescreend wordt, krijgen de ouders schriftelijk bericht.

Als er problemen zijn op het gebied van stem, spraak, taal en / of gehoor wordt met de ouders en de groepsleerkrachten besproken wat daaraan kan worden gedaan.



- **Centrum voor Natuur- en Milieu- Educatie (CNME)**
Dit centrum geeft ons ondersteuning bij het biologie- en natuuronderwijs. Wij nemen met alle groepen deel aan de lessen die zij geven op de kinderboerderij West-Presikhaaf
- **Nascholing**
Om onze kwaliteit te verbeteren maken wij regelmatig gebruik van nascholingscursussen. Wij huren bij verschillende instanties expertise in, waarmee wij onze kwaliteit verbeteren.
- **Techno Planet**
Dit centrum geeft ons ondersteuning bij het techniekonderwijs. Daarnaast zijn er in onze Techniektorens voor iedere groep 10 leskisten met verschillende thema's.
- **Bibliotheek Presikhaaf**
Deze bibliotheek ontvangt regelmatig groepen van de Dr. W.Dreesschool, leent projectkisten uit en doet veel aan boekpromotie. Elke groep heeft een eigen groepspas en kunnen daarmee boeken lenen

Adressen en telefoonnummers van de in dit hoofdstuk genoemde instellingen vindt u in hoofdstuk 10.



8. De resultaten van ons onderwijs

Het goed aanleren van de basisvaardigheden als taal, lezen en rekenen vinden wij belangrijk. Op school gebruiken we toetsen om de ontwikkeling van onze leerlingen ten aanzien van de verschillende vakken in de gaten te houden. Maar we doen er meer mee. We kunnen de resultaten die wij behalen ook vergelijken met de gemiddelde resultaten van andere basisscholen in ons land. Daarmee zien we of ons onderwijs de kwaliteit heeft die wij willen bieden.

Op dit moment maken wij gebruik van toetsen voor technisch lezen, begrijpend lezen, spelling, woordenschat en rekenen. Bij de kleuters gebruiken we toetsen rond taal, rekenen en woordenschat.

De toetsen stellen ons in staat om:

- de persoonlijke leerprestaties van de leerlingen te volgen
- eventuele achterstanden vroegtijdig op te sporen
- ons onderwijs te evalueren en waar dat nodig is aan te passen.

Binnen het kader van Weer Samen Naar School (zie hoofdstuk 4.3) is afgesproken om dit leerlingvolgsysteem steeds verder uit te bouwen. Aan het eind van groep 8 wordt de CITO-eindtoets afgenomen. De uitslag van deze toets bepaalt met het advies van de basisschool naar welke vorm van voortgezet onderwijs uw kind gaat.

De afgelopen jaren waren de resultaten van onze school, landelijk gezien, positief. De leerlingen van de Dr. W.Dreesschool doen het over het algemeen goed in die vorm van het voortgezet onderwijs die wij geadviseerd hebben. Deze scholen zijn uiterst tevreden over ons verwijzingsbeleid. De contacten met scholen voor voortgezet onderwijs zijn goed. Wij blijven oud-leerlingen nog een tijd volgen.

Pedagogisch klimaat

Onze school wil echter niet alleen een school zijn waar kinderen iets leren maar ook een school waar kinderen zich ontwikkelen in een houding van zelfvertrouwen, zelfkennis en positief gedrag.

We vinden het belangrijk dat kinderen zich bij ons op school thuis voelen. De school is voor leerlingen een veilige plek waar zij zich geaccepteerd voelen en zich optimaal kunnen ontwikkelen.

Om een goed klimaat te scheppen binnen onze school besteden we expliciet aandacht aan de volgende aspecten:

- Prettige leeromstandigheden.
- Inrichting van het gebouw is licht, warm, geordend opgeruimd en schoon.
- We bieden structuur.
- Stralen vertrouwen uit.
- Bieden de kinderen veiligheid.
- We spreken samen regels af en houden ons hieraan.
- Ieder kind wordt 's morgens welkom geheten.



REGELING SCHOOL -EN VAKANTIETIJDEN 2009-2010

	Groep 1- 2	Groep 3 t/m 8
Maandag	08.30 – 12.00 u. 13.00 – 15.00 u.	08.30 – 12.00 u. 13.00 – 15.00 u.
Dinsdag	08.30 – 12.00 u. 13.00 – 15.00 u.	08.30 – 12.00 u. 13.00 – 15.00 u.
Woensdag	08.30 u. 12.15 u.	08.30 u. 12.15 u.
Donderdag	08.30 – 12.00 u. 13.00 – 15.00 u.	08.30 – 12.00 u. 13.00 – 15.00 u.
Vrijdag	08.30 – 12.00 u.	08.30 – 12.00 u. 13.00 – 15.00 u.

De ochtendpauze is van 10.15 uur tot 10.30 uur.

De voordeur zal om 8.20 uur opengaan. Alle leerlingen kunnen dan naar de klas. Leerlingen van groep 1 en 2 kunnen via de zij-ingang (Kinderkamp) naar binnen. Ouders worden verzocht om 8.30 uur het gebouw te verlaten, zodat de lessen op tijd kunnen beginnen.

Wanneer u te laat bent, kunt u via de voordeur naar binnen: graag afscheid nemen in de gang, zodat de lessen zo min mogelijk verstoord worden.

Bij het ophalen van de kleuters worden de ouders verzocht buiten te wachten bij de zij-ingang (zijde Kinderkamp). De ouders met kinderen in de hogere groepen worden verzocht buiten te wachten bij de hoofdingang. Dit om verstoring van lessen en opstoppingen in gangen te voorkomen.

Als uw kind ziek is of niet aan bepaalde lessen kan deelnemen, moet dit schriftelijk of telefonisch worden meegedeeld; bij voorkeur vóór schooltijd. Als een kind niet op school wordt afgemeld, bellen wij u (binnen een uur na aanvang van de lessen) met de vraag waar uw kind is. Dit om zeker te weten dat kinderen niet spijbelen of iets is overkomen onderweg.

Vakanties

Herfstvakantie	16-10-2010 t/m 24-10-2010
Kerstvakantie	18-12-2010 t/m 02-01-2011
Voorjaarsvakantie	05-03-2011 t/m 13-03-2011
Paasvakantie	23-04-2011 t/m 08-05-2011
Hemelvaart	02-06-2011 t/m 05-06-2011
Pinksteren	13-06-2011
Zomervakantie	09-07-2011 t/m 21-08-2011



Studiedagen

Ook in dit schooljaar zijn er weer studiedagen gepland. Op deze dagen zijn de kinderen vrij. Het team werkt op de studiedagen aan de verbetering van het onderwijs op onze school.

De studiedagen zijn vastgesteld op:

Studiedagen groep 1 t/m 8	
Donderdag	09-09-2010
Dinsdag	16-11-2010
Woensdag (Basis)	14-06-2011

Naast de bovenstaande studiedagen hebben de groepen 1/2 ook een viertal studieochtenden. De Studieochtenden van de groepen 1/2 zijn vastgesteld op:

Studieochtenden groep 1/2	
Vrijdag	28-01-2011
Vrijdag	25-03-2011
Vrijdag	22-04-2011
Vrijdag	27-05-2011

Groepsindeling

Groep 1-2a	Chantal Lijbers
Groep 1-2b	Antoinet Roëling en Patricia Kool
Groep 3	Anne-Christine Vink en José Middelkoop
Groep 4	Anke van de Looi
Groep 5	Martijn Hendriksen
Groep 6/7	Beli Faassen en Anneloes Wolsink
Groep 7/8	John Bloemscheer en Niels Holleboom
onderwijs assistent (groepen 5 t/m 8)	Ali-Riza Pekdemir
Plusleerkracht	Niels Holleboom en Anneloes Wolsink
Vakleerkracht gym	Joanneke Jansen
Directie	Karin Albers (directeur), Niels Holleboom (adjunct-directeur)
IB	Marion Pol
Begeleiding "rugzak leerlingen"	Marion Pol
Administratie	Sydney Marugg
Huishoudelijk medewerker	Harrie Osterloh
Groepsass. Ondersteuning kleuters	Anneke Udo

Compensatieverlof

Er zijn leerkrachten die hebben recht op Compensatieverlof, daarnaast zijn er leerkrachten die uitgeroosterd worden. Dit houdt in dat kinderen hierdoor een aantal dagen per jaar een andere leerkracht krijgen, omdat hun eigen leerkracht vrij is of niet voor de groep staat.

Dit betekent voor de kinderen van groep 4 en 5 dat juf Beli en meester Niels een aantal keer voor de groep staat.

Gymnastiek- en zwemrooster

Het dragen van sport- of gymshoenen wordt sterk aangeraden. Het is raadzaam de gymspullen van uw kind te voorzien van zijn/haar naam. Dit kan veel ellende voorkomen als uw kind deze spullen



vergeet of kwijtraakt. Dit schooljaar wordt er voor de zwemles gebruik gemaakt van het zwembad "De Grote Koppel".

De gymlessen vinden plaats in sporthal "Kermisland".

Het gymnastiek- en zwemrooster voor dit schooljaar is als volgt:

Groep 1/2 (kleuters): De kleuters hebben een eigen gym/speellokaal tot hun beschikking en zijn dus niet aan een bepaald rooster gebonden.

**Donderdag zwembad
"De grote Koppel"
groep 4 en 5
14.00 - 14.30 u.**

<i>Maandag</i>	
Tijd	Zaal A
11.00 - 11.45	Groep 7/8
13.15 - 14.00	Groep 3
14.00 - 14.45	Groep 6/7

<i>Vrijdag</i>		
Tijd	Zaal A	Zaal C
08.30 - 09.15	Groep 3	Groep 4
09.15 - 10.00	Groep 7/8	Groep 5
10.00 - 10.45	Groep 6/7	

Het zwemmen is wat later op de middag. Het kan dus voorkomen dat de bus niet om 15.00 uur terug is, maar wat later. Houdt daar rekening mee met het maken van afspraken. Wij zullen ons best doen de overlast tot een minimum te beperken.

Speciale data

Datum	Wat
22-10-2010	Schoolfotograaf
01-10-2010	Sport-en speldag
06-10-2010	Start Kinderboekenweek
04-11-2010	Nationaal Ontbijt
02-12-2010	Sinterklaas
07-12-2010	Knutselochtend
16-12-2010	Multi Culturele maaltijd
05-01-2010	Nieuwjaarsactiviteit De Basis
03-01-2011	Nieuwjaarsreceptie ouders
20-01-2011	Start Nationale Voorleesdagen
04-03-2011	Carnaval
21-04-2011	Muziekavond
01-06-2011	Teamuitje
30-06-2011	Schoolreisje gr. 1 t/m 7
15-06-2011 t/m 17-06-2011	Kamp gr 8
07-07-2011	Afscheidsavond gr. 8
08-07-2011	Laatste schooldag



Oudercontacten

Door het jaar heen hebben school en ouders contact. Dat zijn momenten voor en na schooltijd, maar ook speciale avonden en rapportgesprekken. Hieronder een overzicht van activiteiten voor ouders.

Datum	Activiteit
27-09-2010	Algemene ouderavond.
02-11-2010 en 03-11-2010	Contactavond en middag
08-11-2010 t/m 12-11-2010	Ouderbezoekweek
Nov/dec	Informatie avond ouders groep 8 op het Arentheem
16-11-2010	Multi-culturele maaltijd
03-01-2011	Nieuwjaarsreceptie
20-01-2011	Adviesgesprekken groep 8
15-02-2010 en 16-02-2010	Contactavond Rapport 1
04-04-2011	Inloopavond
21-04-2011	Muziekavond
28-06-2011 en 29-06-2011	Contactavond Rapport 2
05-07-2011	Bedankmiddag
07-07-2011	Afscheidsavond ouders groep 8

Ouderbijdrage

De medezeggenschapsraad vraagt aan de ouders ieder jaar een bijdrage. Deze vrijwillige bijdrage wordt gebruikt om de vele activiteiten voor de kinderen te kunnen betalen. Daarnaast wordt een bijdrage voor de schoolreizen en/of kamp groep 8 gevraagd.

Eenmaal per jaar ontvangt u van de penningmeester van de medezeggenschapsraad een overzicht van de inkomsten en uitgaven en de begroting voor het nieuwe schooljaar.

De bijdrage voor dit schooljaar is als volgt:

- 1 kind € 35,==
- 2 kinderen € 55,==
- 3 kinderen € 70,==
- 4 kinderen € 80,==

U ontvangt in oktober een brief voor deze bijdrage.

Overblijfmogelijkheden

In de middagpauze kunnen de kinderen overblijven. De kinderen eten op school onder begeleiding van groepsleerkrachten, de meegebrachte lunch op. Snoep en koek worden niet toegestaan! Daarna spelen de kinderen onder toezicht van groepsleerkrachten en hulpouders buiten op het plein. (bij slecht weer binnen).

Dit overblijven kost € 50,- per jaar per kind. Dit kunt u betalen in de eerste twee weken na de zomervakantie. Daarnaast is er de mogelijkheid om een strippenkaart te kopen daarmee kan uw kind 5 keer overblijven. De kosten van deze strippenkaart zijn € 10,-. U kunt deze kaart kopen bij de administratie. De kosten voor het eenmalig overblijven zijn € 2,50 en dienen vooraf bij de administratie voldaan te zijn.

Na de voorjaarsvakantie kost het overblijven € 25,- per kind.

Verlofregeling voor leerlingen

Graag willen wij voor u de verlofregeling nog eens verduidelijken. Voor vakanties mag géén verlof gegeven worden. Dus ook niet een dagje extra voor bijvoorbeeld de wintersportvakantie of een weekje buiten het hoogseizoen omdat dat nu eenmaal goedkoper is. Extra verlof is ook niet mogelijk voor bijvoorbeeld een langer verblijf in het land van herkomst.



Er is maar één reden om extra verlof (voor vakantie) te verlenen buiten de schoolvakanties om. En dat is als één van de ouders vanwege zijn/haar beroep uitsluitend buiten de schoolvakanties vrij kan nemen. Maar zelfs in dat geval gelden er wel een aantal spelregels:

- Het verlof kan per schooljaar maar éénmaal worden verleend met een maximum van tien schooldagen.
- U dient het verlof ten minste zes weken van tevoren aan te vragen.
- Een verzoek om verlof dient vergezeld te gaan van een verklaring van de werkgever. De werkgever dient hierin aan te geven dat u géén officieel verlof kunt krijgen tijdens de schoolvakantie.
- Er wordt géén verlof gegeven voor de eerste weken van het schooljaar. Zo voorkomen we dat uw kind onmiddellijk een achterstand oploopt met alle kwalijke gevolgen van dien. Juist in die eerste weken is het immers van belang dat uw kind meteen aansluiting krijgt op het lesprogramma en de rest van de groep.
- De directeur van de school beslist bij dergelijke verzoeken om extra verlof. Zij kan daarbij de leerplichtambtenaar om advies vragen.

Uiteraard kunnen er nog andere belangrijke (soms niet te voorspellen) redenen zijn om uw kind extra verlof te geven. Daarbij kunt u denken aan: verhuizing, huwelijk, en ambtsjubilea van naaste familieleden. In al die gevallen kunt u zich (in principe één maand van tevoren) met uw verzoek richten tot de directeur van de school. Hij/zij kan u dan verder helpen. In geval van overlijden van één van de familieleden volgt het verlof uiteraard op het moment dat het nodig is. Gaat het om extra verlof van tien of minder dagen dan beslist de directie. Verlof langer dan tien schooldagen kunt u via de directie aanvragen bij de leerplichtambtenaar van de gemeente. Houdt er rekening mee dat u de noodzaak van dit extra verlof desgevraagd moet kunnen aantonen.

Tenslotte nog dit. De directie van de school moet (vermeend) ongeoorloofd verzuim doorgeven aan de leerplichtambtenaar van de gemeente. Hiertoe is de school wettelijk verplicht. De genoemde ambtenaar zal vervolgens het verzuim onderzoeken. Indien nodig zal hij/zij maatregelen nemen.

NAMEN EN ADRESSEN

Medezeggenschapsraad

Teamgeleding:

Lid

Patricia Kool

Lid

Anke van de Looi

Lid

Martijn Hendriksen

Oudergeleding:

Penningmeester

Marcel Verf

Lid

Batin Karasu

Lid

Isabelle van Dam

Schoolbestuur

De Basis,

Organisatie voor Openbaar Primair Onderwijs

Koningstraat 27

6811 DG Arnhem

telefoon: 026 - 3530831

Algemeen directeur: Mw. K. van Weegen

Van externe personen

Rijksinspecteur

Rijksinspectiekantoor Utrecht

Postbus 2730

3500 GS Utrecht



Telefoon: 030-6690600

Jeugdarts

Mw. M. de Bruyn.

De jeugdarts is bereikbaar tijdens:

Spreekuur op school, volgens afspraak via het secretariaat Volksgezondheid. Telefoon: 026 - 3773805

Telefonisch spreekuur: wekelijks op maandag 16.00 -17.00 uur. Telefoon: 026 - 3773777

Logopedie

De logopediste is op afspraak via de leerkracht van uw kind op school bereikbaar.

Schoolmaatschappelijkwerker

Is bereikbaar via de intern begeleider van de school.

Contactpersoon klachtenregeling

De schoolcontactpersoon voor de Dr. W. Dreesschool is Antoinet Roëling. Zij is bereikbaar na schooltijd op maandag, dinsdag en woensdag.

Externe vertrouwenspersonen van de gemeente Arnhem

Wanneer het kinderen betreft: Loes van Oosteren

